

Décisions SGC 2 & 3 février 2022

Réunion à distance

Présent·e·s au siège : J. Bonnard, I. Lardon, J. Bernardin, Pascal Diard - A distance les 2 jours : P. Lahiani, JL Cordonnier - A distance le jeudi : M. Marchetti, S. Fouquet			<i>Suivi par</i>	<i>A faire pour le/Fait</i>	Remarques éventuelles
		Point avec Karima			
1 Démission	Karima remet en mains propres un courrier de démission daté du 02.02. Décharge signée par Jacques ce jour. Compte rendu de l'entretien à conserver dans le dossier salariée	<i>Jacqueline, Philippe</i>			Entretien réalisé le 03.02
2 Départ au 28.02	Conditionné à la production du bilan financier et aux congés payés non pris	<i>Jacqueline, Philippe</i>			Reçu pour solde de tout compte avec les congés payés
		Point avec Valérie			
3 Travail & télétravail	Toujours en "négociation" avec les offres de photocopieur Lettre aux adhérents à prévoir avant le BN de mars Télétravail recommandé et non plus obligatoire depuis le 02.02 : souplesse définie en fonction des besoins et du fonctionnement du siège Valérie a besoin d'un jour le 04.02 pour un bilan pour son fils	<i>Valérie, Jacqueline</i>			Prévenir Philippe et Jacqueline des absences au siège
		Finances			
4 Calendrier bilan financier	Prévoir réunion de travail avec Nadège dans la semaine du 21 février en visio - Bilan à terminer pour cette date	<i>Karima, Jacqueline, Philippe</i>			
5 Reversements	Les reversements de formation sont à effectuer.	<i>Karima</i>	<i>Pas fait</i>		Voir avec Karima
6 Détachement & réintégration de Pascal	Arrêt du détachement en septembre Pas de relevé de décisions effectué au BN de décembre - Envoi de courriers dès maintenant pour que Pascal puisse se projeter sur l'année 2022-2023 A LIER EN PROFONDEUR AVEC UNE REFLEXION SUR LE FONCTIONNEMENT DU SIEGE	<i>Philippe</i>	<i>Fait</i>		Préparer un courrier au ministère et au rectorat de Créteil - envoyer l'info aux syndicats et aux partenaires (associations, collectivités)
		Contrats et matériels			
7 Locaux	Se renseigner sur : - une déclaration d'ERP = établissement recevant du public - voir site Service public - la conformité électrique des locaux - Contacter l'OPDHLM en tant que propriétaire (pour le diagnostic)	<i>Valérie</i>			Peut-être contacter la MAIF pour conseil

8	Remplacement du photocopieur	Après lecture approfondie des différents documents, il y a toujours des problèmes au niveau de la maintenance dans les CGV - ne pas prendre un prestataire "bas de gamme" Contrat intégral 300€ HT par trimestre avec matériel reconditionné - 375 € avec mat. neuf + maintenance	Valérie		Continuer les investigations
9	Téléphone	Achat de 3 postes sur la boutique en ligne où Jacqueline a vu un poste qui conviendrait	Jacqueline	A faire	
		Fonctionnement du mouvement			
10	Adhérents	301 au 1er février	Valérie	Fait A envoyer	Prévoir un appel à soutien
11	Préparation de l'AG	Rapport d'activités 2021 fait Bilan financier sera fait fin février	SGC		
12	Préparation du BN de mars	cf grille envoyée le 02.02 au SGC	SGC		
13	Congrès 2022	Décision sur organisation et animation des plages prise le jour du BN Au BN, décisions à prendre sur date, lieu, contenus	SGC	Fait Jacqueline	Envoi d'un mail au BN pour informer du fonctionnement des plages
		QUALIOPI			
14	Déclaration de formations sur Chorus	Demander au secteur Langues comment ils déclarent leurs formations puisque ça ne passe pas par le siège	Jacqueline	En cours	
15	Vademecum du formateur	Prévoir une réunion de travail "formateurs" un samedi matin à distance - avec participation de Valérie	Valérie, Jacqueline, Isabelle		Date à prévoir - Contenus à co-construire
		Activités			
16	Petites rencontres Maternelle	La prochaine a lieu le samedi 2 avril, couplage entre une réunion du secteur le matin et un atelier l'après-midi	Isabelle		
17	SNUipp : colloque Formation	Colloque reporté au 29 et 30 mars 2022	Jacques	A suivre	Prévoir la conduite de plusieurs ateliers
18	Union rationaliste	Colloque le jeudi 10 février Intervention de Jacques au nom du GFEN Réunion de travail : compte rendu envoyé	Jacqueline		
19	LP une voie pour tous	Contact maintenu avec ce collectif lors de cette tribune	Pascal		
		Convergences			
20	Comité de pilotage	Le prochain a lieu le 4 février	Isabelle, Jacqueline		

21	Ecriture du Manifeste	Production d'un écrit pour février. Message renvoyé au BN en janvier, pas de retour. Proposition de Jacqueline de coordonner le chapitre 3 "Des convictions sans cesse renouvelées" - Isabelle participe Le GFEN n'est pas en capacité d'écrire le chapitre 10			Le signifier au copil le 04.02
22	Préparation de la Biennale 2022	Plages de débats "Enjeux de nos sociétés" Numérique /Jacqueline et Parents/Isabelle	Isabelle, Jacqueline		
23	Préparation de la Biennale 2022	Ateliers de pratiques : fiches proposées par IDF, Jacqueline, Stéphanie	Isabelle, Jacqueline		Recontacter secteurs Langues, Philo et Arts plastiques
		Communication			
24	Site	Une réunion de la com com aura lieu en février sur le nouveau site, à la suite de quoi, une décision sera prise en BN.	Jacqueline		A prévoir
25	Lettre aux adhérents	Prépa AG Appel à soutien	Valérie, Jacqueline		A prévoir