

Décisions SGC novembre/décembre 2022

Réunions à distance

| J. Bernardin, J. Bonnard, P. Diard, S. Fouquet, D. Pivetaud | | <i>Suivi par</i> | <i>A faire pour le/Fait</i> | Remarques éventuelles |
|---|-----------------------------------|--|--|--|
| | | Poste secrétaire comptable | | |
| 1 | Poste secrétaire comptable | CDI de Vanessa entériné le 31 octobre . | <i>Jacqueline, Philippe</i> | |
| | | Point avec Valérie et Vanessa | | |
| 2 | Péréquations | Les écritures de bilan se profilant et pour être en accord avec la demande du cabinet comptable, il faut solder les opérations de péréquation dont certaines datent de 2020. Philippe reprend les différents fichiers avec Vanessa. Envoi aux trésoriers des groupes et secteurs | <i>Philippe Jacqueline Vanessa</i> | <i>intégrer la péréquation de la Commission de congrès</i> |
| 3 | RGPD | Un groupe local a demandé à Valérie le listing du secteur Langues. En application du GRPD (loi 2018), les listing des secteurs sont gérés par les secteurs. Le SGC propose que le demandeur s'adresse directement au secteur Langues. Se pencher sérieusement en BN sur la réglementation RGPD appliquée aux associations, se mettre en conformité et rédiger un nouveau protocole lors de l'adhésion. | <i>Jacqueline Valérie</i> | <i>Préparer le document administratif pour envoi au BN</i> |
| 4 | Point administratif | 1 : demande de changement de mutuelle pour Valérie qui souhaite s'inscrire à Harmonie Mutuelle 2 : maintien de Vanessa à la CMS, ses revenus lui permettant. Demandes acceptées et informations à donner à Mr Hamel (cabinet comptable) | <i>Jacqueline Vanessa</i> | |
| 5 | Quelques points a régler | Medecine du travail CIAMT : se declarer comme salariée, rayer Pascal et Eldie. Visite à médicale à programmer. | <i>Vanessa</i> | <i>fait</i> |
| | | Finances | | |
| 6 | Reversements | Les reversements de formation sont à effectuer sur 2021 et 2020. | <i>Philippe</i> | <i>A suivre</i> |
| 7 | aide au siège | Le groupe Isère Rhodanienne a versé 10 000 € | <i>Jacqueline</i> | <i>fait</i> |
| 8 | MEN | Demander un RV au nouveau ministre pour présenter le mouvement | <i>Jacques</i> | <i>A faire</i> |
| 9 | Subvention du MEN | Encore diminuée, elle est descendue à 55 000 euros et sera versée à la signature de la convention - faire renvoi de la convention signée - un courrier de réclamation a été renvoyé. | <i>Jacques</i> | <i>fait</i> |
| 10 | Autres mouvements | Un courrier commun ICEM/CRAP/CEMEA/GFEN a été envoyé au ministère. | <i>SGC</i> | <i>fait</i> |
| | | | | <i>rencontre et courrier commun</i> |

| | | Contrats et matériels | | | |
|----|---|---|----------------------------|-----------------|--|
| 11 | Locaux - déclaration d'ERP | Se renseigner sur la conformité électrique des locaux - Contacter l'OPDHLM | <i>Valérie</i> | <i>A suivre</i> | |
| 12 | Vitres | Faire courrier au bailleur | <i>Jacqueline</i> | <i>A suivre</i> | |
| 13 | Téléphone | Achat de 3 postes fait - changer d'opérateur pour installer la fibre et connecter les téléphones | <i>Valérie</i> | <i>A suivre</i> | Chez Free - actualiser les prix |
| | | Fonctionnement du mouvement | | | |
| 14 | Adhérents | Un peu plus de 300 adhérents à ce jour | <i>Valérie</i> | | |
| | | Préparation du BN des 10 et 11 déc. | | | |
| 15 | BN de déc | Points à aborder lors de ce BN : 1. Elargissement et fonctionnement du SGC -> Plage SGC le dimanche a-m du BN (14-16h) . Calendrier à établir et penser au lien avec les salariées. 2. Comment organiser la passation des différentes responsabilités ou représentations du GFEN (convergences, lien avec les syndicats et les assos partenaires...) ? Former des triplettes sur ces "missions" et les "dépersonnaliser". 3. Travailler en parallèle sur les projets : Organisation du WE "formation" Organisation d'une UE | <i>SGC</i> | | |
| | | Récupérer les traces des commissions (affiches congrès). Valérie va scanner les afiches et envoyer cela à Dominique. | <i>Dominique</i> | <i>Valérie</i> | |
| | | Convergences | | | |
| 16 | Biennale : factures inscriptions et dons | 62 inscrits pour le GFEN - facture inscriptions et dons bouclée. Pas de problème de paiement. Règlement des factures CEMEA belges en cours de traitement | <i>Jacqueline Philippe</i> | <i>Vanessa</i> | |
| 17 | Bilan biennale /conergences | Le comité de pilotage se réunit le WE du du 10 et 11 décembre (locaux du CRAP) | <i>Jacqueline Isabelle</i> | | Jacqueline participera au BN le 11 déc |
| | | Interventions | | | |
| 18 | SNUipp | Ouverture de l'univ automne à Port Leucate (<i>quels fondamentaux pour une école émancipatrice ?</i>) | <i>Jacques</i> | | |
| 19 | Tribune "maternelle" | Donner un avis pour la signature de la tribune | <i>SGC Isabelle</i> | | Mettre en ligne après accord des assos signataires |