

Décisions SGC 17&18 novembre 2021

Réunion en présence

Présent-e-s : J. Bonnard, I. Lardon, J. Bernardin, JL Cordonnier - à distance P. Lahiani, le mercredi après-midi : S. Fouquet - Excusés : Pascal Diard - M. Marchetti		<i>Suivi par</i>	<i>A faire pour le/Fait</i>	Remarques éventuelles	
		Point avec Valérie et Karima			
1	Congé	Reprise de Karima à 50 % du temps de travail le 12 novembre - elle travaille le matin de 9h30 à 13h (avenant n°3)	<i>Karima, Philippe, Jacqueline</i>	<i>fait</i>	demande Karima, chgt horaires
2	Dossiers administratifs	Dossiers des salariés sur le site distant - liste des pièces à y déposer	<i>Karima, Jacqueline, Philippe</i>	<i>En cours</i>	Scanner divers doc
3	Congés des salariés	Calendrier prévisionnel à fournir au SGC et à intégrer au calendrier du GFEN	<i>Valérie</i>		NOEL : semaine 1 Valérie, semaine 2 Karima
4	Entretiens professionnels	Liés au Parcours professionnel du salarié référé à la convention collective ECLAT	<i>Jacqueline, Philippe</i>	<i>Fait ce jour</i>	
5	Besoins horaires adaptés pour convenances personnelles	Demander à Karima son tableau	<i>Karima, Valérie</i>		Continuer de noter les récupérations dans le tableau ad hoc
		Gestion du poste de secrétariat comptable			
6	Répartition du travail durant la période de mi-temps thérapeutique	Toutes les écritures ont été rattrapées jusqu'en aout 2021 mais beaucoup de choses à revoir avec le cabinet comptable - pb logiciel base de données. Fiche de poste revue	<i>Jacqueline, Philippe</i>		Intérêt à passer sur le logiciel du cabinet comptable
7	Logiciel de comptabilité GMBA	Résiliation Ciel faite et enregistrée par la société Sage Formation de Karima sur Ibiza : en décembre - Prise en charge de la formation par Uniformation : à demander 1 mois avant La bascule des écritures sera faite en décembre - Payer abonnement au nouveau logiciel après la formation	<i>Jacqueline, Karima</i>	<i>A suivre</i>	Demander devis et date formation à Nadège - Contacter Uniformation
		Finances			
8	Situation financière du siège	Toujours délicate - la convention signée et la subvention du MEN viennent d'arriver	<i>Philippe</i>		
9	Projections budgétaires	Si on reste à 70 000 € de subvention annuelle, on ne pourra plus avoir de détaché - on n'aura plus 1 année d'avance sur les finances.	<i>Philippe</i>		Faire une projection 2022-2023 avec et sans prise en charge d'un détaché
		Contrats et matériels			
10	Extincteurs	Changement des extincteurs - RDC en 2023, sous-sol en 2024 - prix : extincteur 81 € HT et recharge 40 € - pose d'une signalétique lumineuse à côté de chacun des 4 extincteur	<i>Valérie, Jacqueline</i>		Décision: changer celui de 2023

11	Photocopieur	Résiliation du contrat fait par courrier recommandé à Burotik'R et à la société de location - nouveau contrat à prévoir avec concessionnaire Konica ou autre - attention au contrat de maintenance et enlèvement de la machine	Valérie, Jacqueline	Prospecti on et demande de devis	Décision à prendre avant mars 2022
12	Fauteuil de bureau	Achat d'un nouveau fauteuil pour Valérie	Valérie, Jacqueline	A faire	
13	Téléphone	Achat de 3 postes - aller voir et manipuler chez Orange	Jacqueline	A faire	
14	Machine à affranchir	Cartouche à changer	Valérie	Fait	
15	Accueil de M. Leroux et M. Patrick Savoyaud	Services et suivi à la même tarification au départ - maintenance des postes et du serveur : changer disque sur le poste de karima pour en accélérer le débit. Acheter une petite base à connecter pour navigation facilitée entre réseau et portable de Valérie (inclure le portable dans le service de maintenance). Le poste fixe de Valérie serait dispo pour Pascal.	Jacqueline, Valérie, Karima		
Fonctionnement du mouvement					
17	Adhésions	313 au 08.11	Valérie		Stagnation
18	Fonctionnement SGC	SGC de déc en présence avec audit Qualiopi le mardi 14 décembre	SGC		Tous sur le pont !
19	Agrément par le ministère	Accordé par la commission - à la signature à la DGESCO	Isabelle	A suivre	
20	Congrès	Dates : 26, 27, 28 mai 2022 - lieu Petit Robespierre : toujours pas de réponse de la mairie	Valérie	A suivre	
21	BN 11&12 décembre	Grille élaborée - avec la convoc, ajouter le CR du BN de sept.	Valérie	Fait	
22	Message aux groupes et secteurs	Actions d'automne comme appui à l'analyse de situation : IDF, Besançon, Normandie(28, 72, 37), Ecriture PO, Maternelle	Valérie	Fait	
Qualiopi - certification formation					
23	Pré-audit	Jacqueline et Valérie font un résumé de cet entretien qui a eu lieu en visio le 03.11 dernier. Ci-dessous les points à améliorer.	Valérie, Jacqueline		Un rapport écrit doit nous être envoyé.
24	CV des formateurs	Mettre en avant : 1/la part de formation faite pour le GFEN 2/la part de formation suivie , à l'intérieur du GFEN (univ d'été, rencontres)	Valérie, Jacqueline		Grille pour harmoniser les CV
25	Salariées	Conduire les entretiens professionnels : ils auront lieu le 17.11 avec Karima et le 18.11 avec Valérie	Jacqueline, Philippe	Fait	

26	Détaché	Faut-il fournir le rapport personnel d'activités - celui qui est envoyé au ministère ? <i>Le rapport d'activités du GFEN Idf devrait suffire puisqu'il rend visibles ses activités ?</i>	<i>Pascal</i>		Question à poser au conseiller du pré-audit ?
27	Accessibilité	Organiser une veille informatique législative, constituer un document de référence pour le GFEN, s'intégrer dans un réseau de partenaires Handicap (AGEFIPH, autres) - Sensibiliser nos formateurs à l'accessibilité, leur proposer des modules en ligne et/ou un répertoire de formations possibles - dans la présentation des formations, indiquer les mises en accessibilité	<i>Isabelle</i>		
28	Bilans, évaluations	Bien les penser en amont et en aval - "à froid" avec les prescripteurs, entre autres	<i>Jacqueline, Valérie, Pascal</i>		
29	A FAIRE	1/établir un règlement intérieur de l'organisme de formation 2/ établir un organigramme - avec les responsables de formations 3/prévoir un vademecum pour les responsables de groupes et secteurs 4/Fournir un livret d'accueil du stagiaire	<i>SGC</i>		Livret d'accueil du stagiaire (???)
		Activités			
30	Petites rencontres Maternelle	30 novembre : Maths 120 inscrits à ce jour - 2 avril : Littérature jeunesse - 31 mai : Lecture	<i>Isabelle</i>		
31	Stages GFEN	Journée 25 maintenue aux vacances de Toussaint, pas beaucoup de participants mais intéressant Stage interdépartemental (28, 37, 72) : 24 stagiaires, dynamisant Stage IDF Toussaint (23 participant.es, 5 (ré)adhésions, grosse ambiance studieuse) Secteur Ecriture : s'emparer des problématiques travaillées.			
32	Formations MEN, collectivités et syndicats	3 conférences de Jacques sur Rectorat Reims qui ont touché 1000 personnes - Philippe et le GFEN25 avec le SNUipp 39 pour 70 personnes - Départ en Guyane de Jacques et Philippe du 26.11 au 04.12 pour le SNUipp - Pascal et Sylvie Lange en Guyane du 20.11 au 04.12 mais pour Sud (et ce pour la 5ème fois).	<i>Jacques, Pascal, Philippe</i>		

33	Demandes de formations MEN, collectivités et syndicats	Demande du SNUipp national pour colloque Formation à Paris : animation d'ateliers le 27 janvier matin - idem à Valence le 2 juin - Interventions de Jacques à Provins sur accompagnement scolarité - à Grigny sur la co-éducation - Demande Sud37 pour intervention du GFEN (Jacqueline) - Interventions de Pascal au CD94 pour personnes en reconversion professionnelle - Université Paris 10 pour 4 journées en 2021 et 4 journées en 2022 à 1000 € la journée.... Pascal (les demandes ANT Académie Créteil reprennent)	<i>Jacques</i>	<i>A suivre</i>	Prévoir la conduite de plusieurs ateliers le 27.01
34	Ecriture d'une contribution	Demande de la FSU pour son congrès national à Metz 31 janvier-4 février	<i>Jacques</i>		Prévoir l'écriture de ce texte
35	GFEN58	Clôture du compte en banque à Nevers et reversement au siège	<i>Isabelle, Philippe</i>	<i>A faire avec trésorière du groupe Monique Choquel</i>	Philippe envoie les doc à fournir à la banque
		Convergences			
36	Comité de pilotage	Le prochain a lieu les 11&12 décembre à Bruxelles	<i>Isabelle & Jacqueline y seront</i>		
37	Le Manifeste	quel(s) chapitre(s) le GFEN choisit d'écrire ? - faire un sondage auprès des membres du BN	<i>Isabelle, Jean-Louis</i>	<i>Fait</i>	Réponse avant le 1er décembre
38	Montage dossier Erasmus	Pour obtention d'une subvention - dépôt en Belgique	<i>Copil Convergences</i>		Quelle association sera porteuse du projet ?
39	Consortium pour dossier mobilités Erasmus +	2ème réunion le 9 novembre - déterminer quels axes de travail et de formation pour les militants du GFEN ?	<i>Jacqueline, Isabelle</i>	<i>Fait</i>	Prévoir une plage au BN